Antrag für Materialverleih

Bitte alle Felder ausfüllen und das Formular zum Ausleihzeitpunkt mitbringen. $^{\rm L}$

Folgende Gegenstände werden verliehen:				
Im Zeitraum	von	bis		
Entleihende Person/Gruppierung (+ Adresse):				
Name des Antragstellers:				
E-Mail:				
Telefon-Nr.:				
Zu hinterlegende Kaution:	€	Ggf. anfallende Gebühren:	€	
Ggf. Verschleißpauschale:	€			
Ausgabeprotokoll				
Die verliehenen Materialien waren zum Verleihzeitpunkt				
☐ in tadellosem Zustand				
☐ mit folgenden Mängeln behaftet:				
Verleihbedingungen				
§1 Die Gegenstände sind vor der Ausleihe vom Nutzer auf offensichtliche Mängel hin zu untersuchen. Ermittelte Mängel sind auf dem Formular oben unter Ausgabeprotokoll zu verzeichnen. Es besteht kein Anspruch auf Verfügbarkeit des gewünschten Objektes. §2 Wir erheben für die Ausleihe der oben genannten Materialien in der Regel keine Gebühren. Hiervon kann von uns ohne Angabe von Gründen abgewichen werden. Eine Kaution ist in jedem Fall zu hinterlegen. Die jeweilige Höhe der Kaution für die einzelnen Verleihmaterialien ist auf der Homepage des KuRSiF (www.kursif.eu) einsichtig und wird vor dem Ausleihvorgang nochmals bekannt gegeben. §3 Die Rückgabe erfolgt fristgerecht zum vereinbartem Zeitpunkt. Versäumnis seitens des Nutzers wird mit Verzugsgebühren i.H.v. 5 € je Werktag belegt. Der verliehene Gegenstand ist in seinem ursprünglichen Zustand wieder abzugeben, sofern nichts anderes vereinbart worden ist. Insbesondere ist der Gegenstand gereinigt und in technisch einwandfreiem Zustand, abzüglich der vor der Ausleihe gelisteten Mängel, zurückzugeben. §4 Bei Verlust oder Beschädigung, wird die Kaution ganz oder teilweise einbehalten und ggf. eine Schadenersatzforderung gestellt. Wird der Gegenstand ungereinigt zurückgegeben, obliegt es dem entgegennehmenden Mitglied des Kaitzbachkastanie e.V., ob der Gegenstand entgegengenommen oder die Entgegennahme bis zur Reinigung verweigert wird. In jedem Fall wird die Kaution einbehalten und ggf. Verzugsgebühren erhoben.				
§5 Zu den Gegenstände sind die angegebenen "Hinweise" zu beachten. Dadurch können weitere Kosten, z.B. die Verschleißpauschale, anfallen. Die Hinweise sind auf der Homepage des KuRSiF (www.kursif.eu) einsichtig und werden vor dem Ausleihvorgang nochmals bekannt gegeben.				
Mit der Unterschrift erklärt sich der Antragsteller mit den o.g. Verleihbedingungen und der zu hinterlegenden Kaution, Gebühren und Verschleißpauschale einverstanden. Weiter bestätigt er damit den oben festgestellten Zustand der Materialien. Das unterschreibende Mitglied des Kaitzbachkastanie e.V. bestätigt den Erhalt der Kaution, sowie ggf. der Gebühren und/oder der Verschleißpauschale.				
Antragsteller		Mitglied Kaitzbachkastanie e.V.		
Datum, Unterschrift		Datum, Unterschrift		

Rückgabeprotokoll				
Name des Antragstellers:				
Die Rückgabe der von entliehenen G	Gegenstände erfolgte am			
☐ in tadellosem Zustand				
☐ mit den im Ausgabeprotokoll festg	jestellten Mängeln und sor	nit in unverändertem Zustand		
mit den folgenden festgestellten neuen Mängeln:				
Der folgende Kautionsbetrag wurde erstattet:				
Die Kaution wurde aus folgendem Grund einbehalten:				
Anfallende Verzugsgebühren:		€		
Sonstige anfallende Kosten:		€		
Notizen/Sonstiges:				
Mit der Unterschrift bestätigt der Antragssteller die o.g. Angaben und quittiert den Erhalt der, im				
Rückgabeprotokoll festgestellten, zu erstattenden Kaution. Das Mitglied des Kaitzbachkastanie e.V.				
bestätigt die Rückgabe der Kaution, sowie ggf. den Erhalt von angefallenen Verzugsgebühren und/oder anfallenden sonstigen Kosten.				
		erein das Recht vor, je nach Höhe des		
Sachschadens, Schadenersatzforderungen zu stellen. Diese können unabhängig zum unterschriebenen Rückgabeprotokoll und einbehaltenem Kautionsbetrag geltend gemacht werden!				
Antragsteller	 	Kaitzbachkastanie e.V.		
Datum, Unterschrift	Datum, Un	terschrift		